

**ALL'ILL.MO SIG. SEGRETARIO GENERALE
DEL COMUNE DI
CASEI GEROLA**

**Oggetto: RICHIESTA DI ACCESSO INFORMALE AI DOCUMENTI
AMMINISTRATIVI (ART.22 E SEGG. L.241/90 E ART.12 DEL REG.
APPROVATO IN DATA 23.11.1995 N. 97 C.C.)**

___L___ sottoscritt___ _____,
nat___ a _____ il _____, residente in _____
_____ alla Via _____ n. _____, estremi documento di
identità n. _____.

(oppure: nella sua qualità di legale rappresentante del Sig. _____ nato a _____
il _____ residente in _____ alla Via _____
n. _____, estremi atto di procura _____)

CHIEDE

ai sensi degli art.22 e segg.ti della legge 7.8.1990, n.241 e degli artt.11 e segg.ti del
Regolamento _____, di essere autorizzato : (barrare la voce che interessa)

- a prendere visione del documento, in possesso di codesto (Ente) n.
prot. _____ del _____;
- a prendere visione di tutti gli atti e documenti relativi
a _____
in possesso di codesto (Ente);
- a estrarre copia degli stessi;

A tale scopo dichiara, sotto la propria responsabilità, di dover utilizzare i documenti
di cui si è chiesto l'accesso per _____
e di conoscere le disposizioni regolamentari relative alle modalità di esercizio del diritto di
accesso.-

Lì, _____
